

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КАЗАХСТАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по развитию

_____ А. В. Мальгин

«10» февраля 2025 г.

Рабочая программа практики

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

Направленность (профиль) подготовки

«Финансовая экономика и финансовые технологии»

Квалификация – *Магистр*

Форма обучения – *очная*

Астана - 2025

Рабочая программа учебной дисциплины по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Финансовая экономика и финансовые технологии» составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (ОС ВО МГИМО МИД России) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».

Библиотекарь:



Подпись

И. А. Байбикова
(ФИО)

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Цели и задачи преддипломной практики | 4 |
| 2. Вид, способ и формы проведения преддипломной практики. | 4 |
| 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 4. Место преддипломной практики в структуре ОП ВО магистратуры | 26 |
| 5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях | 27 |
| 6. Содержание преддипломной практики | 27 |
| 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | 30 |
| 8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе преддипломной практики тике | 30 |
| 9. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | 37 |
| 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) | 39 |
| 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 39 |
| 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) | 39 |
| 13. Лист регистрации внесенных изменений в программу преддипломной практики | 41 |

1. Цели и задачи преддипломной практики.

Целью преддипломной практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере экономики, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам в соответствии с профилем подготовки 38.04.01 Экономика.

Задачи преддипломной практики:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам в рамках освоения ОПОП ВО направления подготовки 38.04.01 Экономика;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной магистрантом темы исследования;
- обоснование степени разработанности научной проблемы;
- получение навыков применения эффективных средств и методов научного экономического исследования для каждого этапа выполнения задания;
- сбор, анализ и обобщение практического материала по теме выпускной квалификационной работы;
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы.

2. Вид, способ и формы проведения преддипломной практики.

Вид практики: производственная практика (Преддипломная практика).

Способы проведения практики: стационарная, рассредоточенная.

Форма проведения практики: дискретно: по видам практик — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате преддипломной практики, обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и компетенции:

| <i>Коды компетенции</i> | <i>Содержание компетенций</i> | <i>Индикаторы достижения компетенций</i> | <i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i> |
|-------------------------|---|---|--|
| ПК-1 | Способен управлять портфелем продуктов и подразделением ответственным за разработку и | ИПК-1.1 Способен формировать задачи на исследование новых рынков и разрабатывать концепции новых продуктов, опираясь на результаты исследований | Знания: методов критического анализа и оценки современных научных достижений; основных принципов критического анализа; Умения: получать новые |

| | | | |
|--|----------------------|---|---|
| | продвижение продукта | | <p>знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий;</p> <p>Навыки: исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций</p> |
| | | <p>ИПК-1.2 Знает и применяет современные практики портфельного управления при организации деятельности по разработке и продвижению продукта</p> | <p>Знания: современных теоретических методов и практических подходов по формированию ТЗ и разработке продукта</p> <p>Умения: управлять работой подразделения по разработке и продвижению продукта</p> <p>Навыки: формулировки проблематики организации при осуществлении деятельности по продвижению продукта</p> |
| | | <p>ИПК-1.3 Умеет организовывать исследования процессов и практик управления цифровыми продуктами, содействует их интеграции с остальными процессами организации</p> | <p>Знания: цифровых средств и ресурсов для генерирования новых идей и решений, а также для создания нового продукта;</p> <p>Умения: формулировать и проверять гипотезы, выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | решения задачи/проблемы. Навыки: формулировки требований к методической и технологической инфраструктуре организации для создания программных продуктов. |
| | | ИПК-1.4 Способен организовать продажи и покупки активов, способствующих увеличению успешности портфеля продуктов | Знания: методов организации отбора, продаж и покупки активов Умения: формулировать критерии отбора активов, обеспечивать ресурсами процесс покупки и продажи Навыки: формулировки проблематики успешности портфеля продуктов |
| | | ИПК-1.5 Знает и применяет при организации деятельности по разработке и продвижению продукта российское и международное законодательство в области интеллектуальной собственности и трансфера технологий, стандарты в области патентных исследований. | Знания: российского и международного законодательства в области интеллектуальной собственности и трансфера технологий, стандартов в области патентных исследований Умения: применять российское и международное законодательство Навыки: определения необходимости применения законодательства и стандартов |
| | | ИПК-1.6 Способен разработать предложения по информационному наполнению базы данных результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в процессе разработки и продвижения цифрового продукта | Знания: приемов и методов наполнения базы данных результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации; Умения: разработки предложений по информационному наполнению баз данных; Навыки: определения необходимости разработки предложений по информационному наполнению базы данных результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. |

| | | | |
|------|---|--|--|
| ПК-2 | Способен к организации и управлению проектами анализа больших данных в организациях | <p>ИПК-2.1 Знает и применяет современные практики анализа бизнес-процессов и функций подразделений организаций, определяет реестр задач и процессов, для которых могут быть эффективно применены методы и инструменты анализа больших данных</p> | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов анализа и моделирования бизнес-процессов; - теории бизнес-процессов; - принципов структурирования организации; - методологии структурного анализа и современной методологии моделирования; - инструментальных систем, используемых для описания бизнес-процессов; - основных принципов анализа бизнес-процессов; - информационных систем документооборота в ИТ-инфраструктуре международного бизнеса. <p>Умения: оформлять аналитические материалы по результатам исследований, проводимых в области ИКТ.</p> <p>Навыки: постановки задач по методическому описанию бизнес-процессов в области управления продуктами в ИТ-инфраструктуре международного бизнеса.</p> |
| | | <p>ИПК-2.2 Владеет методами выявления потребности заинтересованных лиц организации в исследовании больших данных и их требований к методической и технологической инфраструктуре больших данных</p> | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современных концепций управления бизнес-процессами; - основ организационной структуры; - основных математических методов и моделей, используемых при организационном управлении бизнес-процессами; - последствий принимаемых организационно-управленческих решений; - факторов, влияющих на силу конкурентной борьбы; |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>- принципов и методик проектирования процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p> <p>Умения:</p> <p>- оценивать эффективность вариантов построения процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций в области управления продуктами в ИТ-инфраструктуре международного бизнеса;</p> <p>- обобщать полученные данные в своей научной и практической деятельности.</p> <p>Навыки:</p> <p>- применения систем поддержки принятия решений для организации командной работы в области управления продуктами в ИТ-инфраструктуре международного бизнеса;</p> <p>- разработки организационно-управленческих решений по проектированию коммуникативных бизнес-процессов в организации.</p> |
| | | ИПК-2.3 Разрабатывает предметные требования и бизнес-требования к методической и технологической инфраструктуре больших данных | <p>Знания: основ построения инфраструктуры больших данных;</p> <p>Умения: выбора типа инфраструктуры больших данных;</p> <p>Навыки: разработки требований к инфраструктуре больших данных предприятия.</p> |
| | | ИПК-2.4 Знает и применяет на практике методы управления проектами создания информационно-технологической инфраструктуры | <p>Знания:</p> <p>- методов управления ИТ-проектами;</p> <p>-инструментальных средств анализа больших данных;</p> <p>Умения:</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | организации и инструментальные средства анализа больших данных | - выбора методов управления проектами анализа больших данных; -выбора инструментальных средств анализа больших данных; Навыки: - применения методов управления проектами анализа больших данных; -применения инструментальных средств анализа больших данных |
| | | ИПК-2.5 Умеет организовать, разработать и согласовать техническое задание на создание методической и технологической инфраструктуры больших данных | Знания: стандартов разработки технического задания на создание инфраструктуры больших данных; Умения: адаптации стандартов разработки технического задания на создание инфраструктуры больших данных для предприятия; Навыки: разработки технического задания на создание инфраструктуры больших данных предприятия |
| | | ИПК-2.6 Знает и может применять на практике методы управления жизненным циклом и проектами создания информационно-технологической инфраструктуры организации | Знания: методов управления жизненным циклом и проектами создания информационно-технологической инфраструктуры организации; Умения: выбора методов управления жизненным циклом и проектами создания информационно-технологической инфраструктуры организации; Навыки: применения методов управления жизненным циклом и проектами создания информационно-технологической инфраструктуры организации |
| | | ИПК-2.7 Способен | Знания: методов |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | | управлять внедрением информационно-технологических проектов и работой проектных групп в информационной технологии | управления технологическими проектами; Умения: выбора методов управления технологическими проектами; Навыки: применения методов управления технологическими проектами |
| | | ИПК-2.8 Умеет разрабатывать экономико-организационную часть и согласовывать проектную и эксплуатационную документацию информационно-технологических проектов | Знания: принципов согласования проектной и эксплуатационной документации ИТ-проектов; Умения: организации согласования проектной и эксплуатационной документации ИТ-проектов; Навыки: согласования проектной и эксплуатационной документации ИТ-проектов |
| ПК-3 | Способен к формированию требований к разработке и внедрению информационно й системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | ИПК-3.1 Способен формулировать требования к видам обеспечения и функциям, выполняемым информационной системой в банковской сфере | Знания: законодательной базы и нормативных требований к видам обеспечения и функциям, выполняемым информационной системой в банковской сфере Умения: формулировать требования к видам обеспечения и функциям, выполняемым информационной системой банка Навыки: построения процессов и блок-схем банковских процессов с учетом функций, выполняемых информационной системой в банковской сфере |
| | | ИПК-3.2 Способен определить состав, содержание работ, порядок контроля и приемки по созданию и внедрению | Знания: основ организации единого цифрового пространства на уровне банка и его интеграции в общее цифровое пространство |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | | информационной системы для автоматизации операций в платежной системе | <p>Умения: определения состава, содержания, порядка контроля и приемки работ по созданию и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе</p> <p>Навыки: организации и контроля банковских процессов по созданию и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе</p> |
| | | ИПК-3.3 Умеет определять требования к документированию информационной системы и оформлять документы с использованием современных информационных технологий | <p>Знания: законодательной базы и нормативных требований к документированию информационной системы</p> <p>Умения: определения состава, содержания документов, регламентирующих работу информационных систем</p> <p>Навыки: оформления документов с использованием современных информационных технологий</p> |
| ПК-4 | Способен разрабатывать, внедрять и эксплуатировать интегрированную систему управления рисками, обеспечивать планирование и координацию интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими | ИПК-4.1 Умеет определять цели, требования и задачи планирования и координации интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регламентных мероприятий; - методов и технологий документирования систем; - основных приемов планирования и координации интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать мотивацию и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях; |

| | | | |
|--|--------------------|--|---|
| | целями организации | | <p>- использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений;</p> <p>- планировать и координировать деятельность подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</p> <p>Навыки:</p> <p>- владения законодательными, нормативными и методическими документами в процессе принятия организационно-управленческих решений;</p> <p>- определения целей, требований и задач планирования и координации интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками</p> |
| | | ИПК-4.2 Способен построить модель корпоративной системы управления рисками, включающую общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена | <p>Знания:</p> <p>- возможностей и принципов функционирования моделей корпоративной системы управления рисками;</p> <p>- принципов построения организационно-функциональной структуры и информационного обмена</p> <p>Умения: построения модели корпоративной системы управления рисками, включающую общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками.</p> <p>Навыки:</p> <p>- владения приемами анализа факторов и</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | <p>предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения информационными коммуникационно-техническими средствами построения модели корпоративной системы управления рисками. |
| | | <p>ИПК-4.3 Умеет разрабатывать требования к программному обеспечению по управлению рисками, осуществлять выбор автоматизированной системы управления рисками</p> | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основных характеристик программного обеспечения по управлению рисками; -критериев выбора автоматизированной системы управления рисками. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и обосновывать рациональные (оптимальные) варианты использования программного обеспечения по управлению рисками. <p>Навыки: оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений по внедрению автоматизированной системы управления рисками</p> |
| | | <p>ИПК-4.4 Способен организовать процесс внедрения интегрированной системы управления рисками</p> | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - моделей и методов внедрения интегрированной системы управления рисками; - методов оптимизации для обоснования управленческих решений в условиях определенности; - многокритериальных задач принятия решений; - экспертных методов принятия управленческих решений. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать процесс организации внедрения интегрированной системы управления рисками на |

| | | | |
|------|--|--|---|
| | | | <p>условия его эффективности, результативности и оптимальности.</p> <p>Навыки: организации процесса внедрения интегрированной системы управления рисками.</p> |
| | | <p>ИПК-4.5 Умеет идентифицировать и анализировать сценарии управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также проводить оценку предельно допустимого уровня наиболее критичных рисков организации</p> | <p>Знания: методов анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора сценариев управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять оценку альтернативных сценариев управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях; - проводить оценку предельно допустимого уровня наиболее критичных рисков организации. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения методами идентификации и анализа сценариев управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях; - владения методами диагностики предельно допустимого уровня наиболее критичных рисков организации с использованием различных оценочных средств. |
| ПК-5 | Способен управлять реализацией и эффективностью инвестиционног о проекта | <p>ИПК-5.1 Знает и применяет на практике приемы и методы системного анализа и теории принятия решений, а также основные механизмы и инструменты финансирования в рамках реализации инвестиционного проекта</p> | <p>Знания: основных методов оценки эффективности инвестиционных проектов (ИП);</p> <p>Умения: приемов и методов системного анализа и теорий принятия решения;</p> <p>Навыки: применения инструментов финансирования в рамках реализации инвестиционного проекта</p> |

| | | | |
|------|---------------------------------|---|--|
| | | ИПК-5.2 Применяет актуальные методы планирования этапов, обеспечения качества и оценки ресурсов реализации инвестиционного проекта. | Знания: основных методов планирования этапов ИП; Умения: анализировать и оценивать качество ресурсов; Навыки: реализации инвестиционных проектов |
| | | ИПК-5.3 Способен оценить соответствие результатов инвестиционного проекта экологическим, социальным и корпоративным стандартам управления компанией | Знания: - нормативных правовых актов, регламентирующих финансовую отчетность по российским и международным стандартам, - стандартов аудиторской деятельности и этических основ аудиторской деятельности; Умения: - проводить аудиторские процедуры и составлять аудиторское заключение; - использовать компьютерную и другую технику, а также различные виды программного обеспечения и цифровых технологий Навыки: - владения методами сбора, расчета, анализа показателей финансового учета и составления аудиторского заключения; - владения навыками расчета и анализа экономических показателей деятельности предприятий |
| | | ИПК-5.4 Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта цифровой трансформации | Знания: основных форм инвестиционных проектов цифровой трансформации. Умения: управления инвестиционными проектами. Навыки: проведения экономических расчетов эффективности инвестиционного проекта цифровой трансформации |
| ПК-6 | Способен определять направления | ИПК-6.1 Выявляет, анализирует и оценивает несоответствия между | Знания: основных методов оценки бизнес-возможностей организации; |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | развития организации и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации | параметрами текущего и будущего состояний организации | <p>Умения: анализировать варианты будущего состояния предприятия</p> <p>Навыки: разработки вариантов решений поставленных экономических задач для проведения цифровой трансформации изменений на основе контроллинговой информации в организации</p> |
| | ИПК-6.2 Знает и применяет на практике методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедур подготовки технических заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности; - структуры экономических разделов планов предприятия, форм организации предпринимательской и аналитической деятельности предприятия; - видов финансовых стратегий развития предприятия в условиях цифровизации. <p>Умения: разрабатывать концепцию изменения деятельности предприятия на основе контроллинговой информации, прогнозировать результаты изменений с оценкой их эффективности.</p> <p>Навыки: формирования методологии проектно-экономической и аналитической деятельности в целях разработки финансовой стратегии развития предприятия в условиях цифровизации и неопределенности, как на внешнем, так и на внутреннем рынках.</p> |
| | ИПК-6.3 Умеет анализировать внутренние (внешние) факторы и | | <p>Знания: основ анализа факторов, влияющих на деятельность организации</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | условия, влияющие на деятельность организации | <p>Умения: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации</p> <p>Навыки: распознавания необходимости анализа факторов, влияющих на деятельность организации</p> |
| | | ИПК-6.4 Способен оценить возможности организации, необходимые для проведения цифровой трансформации в организации | <p>Знания: основных элементов трансформации для цифрового аудита</p> <p>Умения: разрабатывать стратегии управления изменениями в организации по цифровому аудиту</p> <p>Навыки: владения методами цифровой трансформации</p> |
| | | ИПК-6.5 Применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа | <p>Знания: основных современных тенденций развития информационных технологий в аспекте цифровых финансов.</p> <p>Умения: работы с нормативной и информационной базой по формированию торговых и экономических отношений предприятия в условиях цифровизации отечественного и международного рынка.</p> <p>Навыки: разработки финансовой стратегии предприятия в условиях цифровизации изменений отечественного и внешнего рынков.</p> |
| | | ИПК-6.6 Способен определить цели, задачи, основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации | <p>Знания: основных форм стратегических изменений цифровой трансформации деятельности предприятий.</p> <p>Умения: управления инвестиционными проектами в аспекте цифровых финансов.</p> <p>Навыки: проведения экономических расчетов эффективности инвестиционного проекта цифровой трансформации</p> |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | | | финансов. |
| ПК-7 | Способен применять методы и модели количественного анализа и машинного обучения для решения практических задач в области финансов | ИПК-7.1 Знает и применяет на практике базовые конструкции языков программирования и методы анализа данных | Знания: основ программирования и методов анализа данных; Умения: выбора методов построения базовых конструкций языков программирования; Навыки: применения базовых конструкций языков программирования и методов анализа данных и доработки их для решения практических задач анализа данных |
| | | ИПК-7.2 Понимает принципы работы методов интеллектуального анализа данных и умеет их адаптировать с учётом специфики данных, критериев качества и требований к модели | Знания: принципов работы методов интеллектуального анализа данных Умения: адаптировать методы интеллектуального анализа данных с учётом специфики данных, критериев качества и требований к модели Навыки: анализа данных с учётом специфики данных, критериев качества и требований к модели |
| | | ИПК-7.3 Способен применять знание цифровых технологий для формирования гипотез, их применения различными бизнес-индустриями во внутренних бизнес-процессах и при предоставлении финансовых продуктов и услуг клиентам | Знания: методик проверки гипотезы при реализации проекта в области финансовых технологий Умения: формировать гипотезы о применении цифровых технологий различными бизнес-индустриями во внутренних бизнес-процессах и при предоставлении финансовых продуктов и услуг клиентам Навыки: применения знаний цифровых технологий для формирования гипотез |
| | | ИПК-7.4 Владеет приемами представления информации бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения | Знания: приемов визуализации результатов бизнес-анализа Умения: выбирать оптимальные приемы представления информации |

| | | | |
|------|--|--|--|
| | | с заинтересованными сторонами | бизнес-анализа Навыки: оформления результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. |
| | | ИПК-7.5 Способен эффективно использовать методы и модели количественного анализа для интеллектуального анализа финансовой информации | Знания: источников статистической, международной информации и Интернет-ресурсов, необходимых для проведения аудиторской проверки. Умения: формировать аудиторские документы и составлять на их основе цифровое аудиторское заключение; Навыки: владения методами и моделями количественного анализа для решения практических задач в области цифрового аудита |
| | | ИПК-7.6 Способен применять методы машинного обучения (в базовом виде, без доработки и модификации) для решения практических задач анализа данных | Знания: основ применения базовых методов машинного обучения; Умения: выбора методов управления проектами анализа больших данных; Навыки: применения базовых методов машинного обучения без доработки и модификации для решения практических задач анализа данных |
| ПК-8 | Способен управлять процессом стратегической интеграции инновационных финансовых технологий в бизнес-процессы организации | ИПК-8.1 Способен применять инновационные технологии для формирования комплексной стратегии развития предприятия, в том числе в условиях риска и неопределенности | Знания: передовых инновационных технологий в области финансов Умения: отбирать инновационные финансовые технологии для повышения эффективности компании Навыки: внедрения передовых инновационных финансовых технологий |
| | | ИПК-8.2 Способен построить концепцию развития бизнес-модели компаний | Знания: определений и классификаций бизнес-моделей Умения: выделения компонентов бизнес- |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | <p>модели эффективности компании</p> <p>Навыки: разработки методических положений построения системы оценки деятельности подразделений как основы организационной компоненты бизнес-модели компании</p> |
| | | <p>ИПК-8.3</p> <p>Умеет определять правовые основания для регулирования взаимоотношений между участниками экосистемы</p> | <p>Знания: правовых оснований для регулирования взаимоотношений между участниками экосистемы</p> <p>Умения: регулировать правовыми методами отношения между участниками экосистемы</p> <p>Навыки: распознавания необходимости вмешательства в отношения между участниками экосистемы</p> |
| | | <p>ИПК-8.4</p> <p>Знает и применяет на практике нормативы законодательства и регулирования в сфере интеграции финансовых технологий в бизнес процессы организации</p> | <p>Знания: нормативов законодательства и регулирования в сфере интеграции финансовых технологий</p> <p>Умения: применять правовые нормы для интеграции финансовых технологий в бизнес процессы организации</p> <p>Навыки: распознавания необходимости обращения к правовым нормам для интеграции финансовых</p> |
| | | <p>ИПК-8.5</p> <p>Оценивает бизнес-возможность использования технологий распределенного реестра при реализации инновационных решений</p> | <p>Знания: основ технологий распределенных реестров</p> <p>Умения: выбирать соответствующую технологию для применения в рамках процессов цифровой трансформации в производственной и в предпринимательской деятельности, а также для государственного управления</p> <p>Навыки: применения профессиональных</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | инструментов в сфере технологий распределенного реестра по управлению бизнес-процессами с целью увеличения их эффективности |
| | | ИПК-8.6 Способен анализировать существующие продукты и предлагать их преобразования под изменяющиеся потребности клиента и рынка, включая автоматизацию и цифровизацию продуктов и процессов | Знания: основных форм стратегических изменений цифровой трансформации деятельности предприятий автоматизацию и цифровизацию продуктов и процессов по аудиту Умения: анализировать существующие продукты и предлагать их преобразования под изменяющиеся потребности клиента Навыки: - владения современными программными продуктами при проведении цифрового аудита - проведения экономических расчетов эффективности инвестиционного проекта цифровой трансформации финансов |
| | | ИПК-8.7 Способен использовать технологии блокчейн для реализации финансовых сервисов и продуктов, в том числе для торговых операций | Знания: - современной практики подготовки и проведения внешнеторговых операций, в том числе системы кодирования и кодификации товаров, блокчейна, - информационного обеспечение сделок, формирования мировых цен и возможности транспортных поставок, расчетов и платежей, организации страхования, кредитования. Умения: применять знания в подготовке конкретных внешнеторговых оферт и договоров; анализировать внешнеторговую |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | | | <p>информацию о динамике цен, вариантах платежей, обеспечения транспортных поставок,</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа и прогноза деятельности предприятия, пользования основными цифровыми системами, применяемые в торговле. - владения методикой выявления рисков и оценки принятых управленческих решений в условиях цифровизации торговой деятельности |
| ПК-9 | Способен к организации и управлению проектами автоматизации бизнес-процессов в области принятия инвестиционных и финансовых решений | <p>ИПК-9.1 Знает и применяет на практике инструменты, приемы и методы организации и управления проектами автоматизации бизнес-процессов при принятии инвестиционных и финансовых решений в области страхования и банковской сферы.</p> | <p>Знания: приемов, методов и инструментов, организации и управления проектами автоматизации бизнес-процессов при принятии инвестиционных и финансовых решений в области страхования</p> <p>Умения: применять на практике инструменты, организации и управления проектами автоматизации бизнес-процессов при принятии инвестиционных и финансовых решений в области страхования и банковской сферы.</p> <p>Навыки: использования инструментов цифровизации в банковской сфере при организации и управлении проектов автоматизации бизнес-процессов при принятии управленческих решений</p> |
| | | <p>ИПК-9.2 Способен проводить исследования и поиск новых информационных технологий для совершенствования финансовых бизнес-процессов в банках и страховых организациях</p> | <p>Знания: особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий для совершенствования финансовых бизнес-процессов в банках и страховых организациях</p> <p>Умения: проводить</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | <p>исследования и поиск новых информационных технологий за счет использования современных информационных систем и ресурсов, позволяющих решать весь комплекс задач на всех уровнях управления бизнес-процессов в банках и страховых организациях</p> <p>Навыки: работы с информационно-коммуникационными технологиями для совершенствования финансовых бизнес-процессов в банках и страховых организациях</p> |
| | | <p>ИПК-9.3 Способен осуществлять обоснованный выбор цифровых технологий автоматизации бизнес-процессов и оценку последствий альтернативных вариантов от их использования в области принятия инвестиционных и финансовых решений</p> | <p>Знания: приемов, методов и инструментов автоматизации бизнес-процессов при принятии инвестиционных и финансовых решений</p> <p>Умения: применять на практике инструменты организации и управления проектами автоматизации бизнес-процессов при принятии инвестиционных и финансовых решений</p> <p>Навыки: использования инструментов управления проектами автоматизации бизнес-процессов при принятии управленческих решений</p> |
| | | <p>ИПК-9.4 Способен разработать техническое задание проекта автоматизации бизнес-процессов в области принятия инвестиционных и финансовых решений, организовать и координировать работу участников проекта, осуществлять контроль качества реализации проекта автоматизации</p> | <p>Знания: особенностей процедуры разработки и управления проектами по созданию проекта автоматизации бизнес-процессов в области принятия инвестиционных и финансовых решений</p> <p>Умения: осуществлять анализ организации с целью выявления потребностей в области информатизации и разрабатывать</p> |

| | | | |
|------|--|--|---|
| | | | <p>стратегический план управления развитием информационных технологий предприятия, направленный на удовлетворение потребностей бизнеса</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки технического задания проекта автоматизации бизнес-процессов в области принятия инвестиционных и финансовых ИТ-решений; - координации и контроля качества работы участников проекта автоматизации |
| ЦК-2 | Способен обеспечить информационную безопасность и правовое регулирование информационных систем профессиональной деятельности | <p>ИЦК-2.1 Знать основы кибербезопасности, нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа, принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации</p> | <p>Знания: основных направлений в области кибербезопасности, нормативного обеспечения защиты информации ограниченного доступа, принципов и методов организационной защиты информации.</p> <p>Умения: использования информационных технологий в сфере кибербезопасности, защиты информации ограниченного доступа, применения методов организационной защиты информации.</p> <p>Навыки: защиты информации ограниченного доступа, организации обеспечения информационной безопасности в организации</p> |
| | | <p>ИЦК-2.2 Применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации</p> | <p>Знания: основных нормативных правовых актов и нормативных методических документов в области защиты информации</p> <p>Умения: применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в</p> |

| | | | |
|------|--|---|---|
| | | | <p>области защиты информации.</p> <p>Навыки: организации обеспечения информационной безопасности в организации, используя нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации</p> |
| ЦК-4 | Способен к цифровому саморазвитию и генерированию новых идей при решении задач в профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и систем | ИЦК-4.1 Самостоятельно разрабатывает индивидуальные траектории самообразования, адаптируя их под возникающие жизненные задачи | <p>Знания: основ конструирования индивидуальных траекторий самообразования</p> <p>Умения: самостоятельно разрабатывать индивидуальные траектории самообразования, адаптируя их под возникающие жизненные задачи</p> <p>Навыки: разработки и применения индивидуальных траекторий самообразования, с учетом жизненных задач</p> |
| | | ИЦК-4.2 Использовать цифровые средства и ресурсы для генерирования новых идей и решений, а также для создания нового продукта | <p>Знания: природы цифровых средств и ресурсов для генерирования новых идей и решений, а также для создания нового продукта</p> <p>Умения: применять программные средства для генерирования новых идей и решений, а также для создания нового продукта</p> <p>Навыки: использования цифровых средств и ресурсов для генерирования новых идей и решений, а также для создания нового продукта</p> |
| | | ИЦК-4.3 Уметь формулировать и проверять гипотезы, | <p>Знания: особенностей процедуры разработки и формулирования гипотезы,</p> |

| | | | |
|------|---|---|--|
| | | выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи/проблемы | выбора и использования уместных цифровых средств для постановки и решения задачи Умения: осуществлять проверку гипотезы, выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи/проблемы Навыки: формулировать и проверять гипотезы, выбирать и использовать необходимые приложения и ресурсы для постановки и решения профессиональных задач |
| ЦК-6 | Способен анализировать данные в профессиональной деятельности | ИЦК-6.2 Способен применять продвинутые навыки визуализации данных: создавать интерактивные дашборды в современных программных продуктах, используя элементы визуализации, сводные таблицы и срезы | Знания: современных программных продуктов по визуализации данных и подготовке интерактивных дашбордов, сводных таблиц и срезов Умения: использовать элементы визуализации при анализе данных, создавать интерактивные дашборды, сводные таблицы и срезы Навыки: визуализации данных: создавать интерактивные дашборды в современных программных продуктах, используя элементы визуализации, сводные таблицы и срезы |

4. Место преддипломной практики в структуре ОП ВО магистратуры

Преддипломная практика является важнейшей составной частью системы профессиональной подготовки обучающихся по основной образовательной программе по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», представляет собой форму организации учебного процесса, непосредственно ориентированную на отработку навыков научно-исследовательской деятельности, разработку программы исследования.

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы высшего образования по данному направлению подготовки.

Программа преддипломной практики базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при освоении таких дисциплин, как «Экономическая среда бизнеса», «Методология и методы исследований в цифровой финансовой среде», «Иностранный язык в профессиональной специализации», «Корпоративные финансы (продвинутый уровень)», «Эффективные коммуникации в бизнесе», а также освоения программ научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы) и организационно-управленческой практики.

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания преддипломной практики, необходимы для подготовки к защите и защите выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Преддипломная практика проводится на 2 курсе программы магистерской подготовки в 4 семестре в объеме 252 часов, общим объемом 6 з.е., форма контроля – зачет с оценкой.

5.1. Объём практики по видам учебных занятий (в часах)

| Вид работы | Трудоемкость | |
|--|--------------------|------------------|
| | Академические часы | Зачетные единицы |
| Общая трудоемкость | 252 | 6 |
| Аудиторная работа, всего | - | |
| Самостоятельная работа, всего: в том числе: | 252 | |
| Самоподготовка (<i>самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка к практическим занятиям, текущему контролю и т.д.</i>) | 252 | |
| Контроль | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен) | Зачет с оценкой | |

6. Содержание преддипломной практики

| № п | Этапы практики | Количество часов | | Формы текущего контроля |
|-----|----------------|------------------|-------------------|-------------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | |
| | | | | |

| / п | | | ПЗ | Самостоятельная работа | |
|-----|---|------------|----------|------------------------|--|
| 1 | Подготовительный этап. Согласование места прохождения практики. Подготовка индивидуального задания на практику. Разработка календарного плана практики. | 52 | - | 52 | доклад, презентация |
| 2 | Основной этап Вводный инструктаж. Выполнение программы практики. Сбор, обработка, систематизация и анализ собранного фактического материала. | 110 | - | 110 | доклад, презентация |
| 3 | Заключительный этап. Подготовка и представление результатов практики. Оформление отчета по практике. | 90 | - | 90 | Подготовка и защита отчета по практике |
| | Всего | 252 | - | 252 | |

Содержание этапов преддипломной практики

Преддипломная практика является важной ступенью ознакомления с практическими аспектами деятельности экономиста. В процессе прохождения преддипломной практики студенты приобретают навыки профессиональной работы и решения практических задач, осуществляют сбор практического материала по теме выпускной квалификационной работы для выполнения ее практической части. Содержание преддипломной практики формируется исходя из Программы преддипломной практики с учетом места прохождения практики. Таким образом, задание на преддипломную практику составляется индивидуально для каждого студента совместно с руководителем практики с учетом темы выпускной квалификационной работы и места прохождения практики.

Место проведения преддипломной практики

Преддипломная практика может проводиться в сторонних организациях, организационная структура, кадровый состав, материально-техническая база которых позволяют надлежащим образом обеспечить организацию практики в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящей программе и с учетом профильной направленности магистерской программы, а также на базе выпускающей кафедры.

Руководство преддипломной практикой Руководитель преддипломной практики обеспечивает непрерывность и последовательность овладения у практикантов практическими основами профессиональной деятельности в соответствии с программой преддипломной практики и индивидуальными планами практикантов.

Для организации, проведения и контроля прохождения преддипломной практики выпускающей кафедрой назначается руководитель практики из числа ведущих преподавателей кафедры. Руководители преддипломной практики участвуют в уточнении программы практики, в составлении индивидуальных планов и совместных графиков проведения практики, организуют работу по ее проведению, принимают участие в процедуре ее итоговой защиты. Перед началом преддипломной практики проводится организационное собрание, на котором обсуждаются: программа предстоящей практики; цель и задачи практики; права и обязанности практиканта; требования к оформлению отчетной документации по практике; порядок проведения защиты отчета по практике. За руководителем преддипломной практики закрепляются следующие полномочия:

- проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы преддипломной практики;
- осуществлять постановку задач по самостоятельной работе практикантов в период преддипломной практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывать соответствующую консультационную помощь;
- осуществлять систематический контроль за ходом преддипломной практики и работой практикантов;
- проверять качество подготовленной практикантами отчетной документации;
- по результатам преддипломной практики готовить отзыв о ее прохождении;
- оказывать помощь практикантам по всем вопросам, связанным с прохождением преддипломной практики.

Во время прохождения преддипломной практики практикант обязан:

– соблюдать правила внутреннего распорядка организации, где он проходит практику;

– своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные графиком и индивидуальным планом работы практики;

– по завершению практики своевременно предоставлять отчетную документацию, на основании которой оценивается общий объем выполненной работы и степень ее эффективности и значимости.

Практикант имеет право:

– пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и инфраструктурой кампуса, необходимой для выполнения индивидуального задания во время преддипломной практики и для подготовки отчетной документации по практике;

– по всем вопросам, возникающим в процессе преддипломной практики, обращаться к руководителю практики от кафедры, руководителю программы и сотрудникам факультета финансовой экономики.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Результатом самостоятельной работы по преддипломной практике является сбор информации и подготовка отчета по преддипломной практике.

8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе преддипломной практики

8.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации практики «Научно-исследовательская работа» разработан «Фонд оценочных средств», в котором представлены оценочные средства, сформированные в п.2 компетенциями.

1) Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка* | Наименование оценочного средства |
|--------------|--|---|---|
| | Подготовительный этап. | ПК-1 Способен управлять | |

| | | | |
|--|---|---|----------------------------|
| | <p>Согласование места прохождения практики. Подготовка индивидуального задания на практику. Разработка календарного плана практики.</p> | <p>портфелем продуктов и подразделением ответственным за разработку и продвижение продукта ПК-3 Способен к формированию требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) ПК-5 Способен управлять реализацией и эффективностью инвестиционного проекта ПК-6 Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации ПК-7 Способен применять методы и модели количественного анализа и машинного обучения для решения практических задач в области финансов ПК-8 Способен управлять процессом стратегической интеграции инновационных финансовых технологий в бизнес-процессы организации ЦК-2 Способен обеспечить информационную безопасность и правовое регулирование информационных систем профессиональной деятельности ЦК-6 Способен анализировать данные в профессиональной деятельности ЦК-7 Способен использовать основы компьютерных наук при самостоятельной разработке и реализации прикладных программных средств</p> | <p>доклад, презентация</p> |
| | <p>Основной этап Вводный инструктаж. Выполнение программы практики. Сбор, обработка, систематизация и анализ собранного фактического материала.</p> | <p>ПК-1 Способен управлять портфелем продуктов и подразделением ответственным за разработку и продвижение продукта ПК-2 Способен к организации и управлению проектами анализа больших данных в организациях ПК-3 Способен к формированию требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее</p> | <p>доклад, презентация</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>части) ПК-4 Способен разрабатывать, внедрять и эксплуатировать интегрированные системы управления рисками, обеспечивать планирование и координацию интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации ПК-5 Способен управлять реализацией и эффективностью инвестиционного проекта ПК-6 Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации ПК-7 Способен применять методы и модели количественного анализа и машинного обучения для решения практических задач в области финансов ПК-8 Способен управлять процессом стратегической интеграции инновационных финансовых технологий в бизнес-процессы организации ПК-9 Способен к организации и управлению проектами автоматизации бизнес-процессов в области принятия инвестиционных и финансовых решений ЦК-4 Способен к цифровому саморазвитию и генерированию новых идей при решении задач в профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и систем ЦК-6 Способен анализировать данные в профессиональной деятельности ЦК-7 Способен использовать основы компьютерных наук при самостоятельной разработке и реализации прикладных программных средств</p> | |
| | <p>Заключительный этап. Подготовка и представление результатов практики.</p> | <p>ПК-1 Способен управлять портфелем продуктов и подразделением ответственным за разработку и продвижение продукта</p> | <p>Подготовка и защита отчета по практике</p> |

| | | | |
|--|--------------------------------------|--|--|
| | <p>Оформление отчета по практике</p> | <p>ПК-2 Способен к организации и управлению проектами анализа больших данных в организациях</p> <p>ПК-3 Способен к формированию требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части)</p> <p>ПК-4 Способен разрабатывать, внедрять и эксплуатировать интегрированные системы управления рисками, обеспечивать планирование и координацию интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</p> <p>ПК-5 Способен управлять реализацией и эффективностью инвестиционного проекта</p> <p>ПК-6 Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации</p> <p>ПК-7 Способен применять методы и модели количественного анализа и машинного обучения для решения практических задач в области финансов</p> <p>ПК-8 Способен управлять процессом стратегической интеграции инновационных финансовых технологий в бизнес-процессы организации</p> <p>ПК-9 Способен к организации и управлению проектами автоматизации бизнес-процессов в области принятия инвестиционных и финансовых решений</p> <p>ЦК-2 Способен обеспечить информационную безопасность и правовое регулирование информационных систем профессиональной деятельности</p> <p>ЦК-4 Способен к цифровому саморазвитию и генерированию новых идей при решении задач в профессиональной деятельности с использованием информационных</p> | |
|--|--------------------------------------|--|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | технологий и систем ЦК-6 Способен анализировать данные в профессиональной деятельности ЦК-7 Способен использовать основы компьютерных наук при самостоятельной разработке и реализации прикладных программных средств | |
|--|--|---|--|

2а) Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|--------------|---|--|---|
| 2. | Доклад, презентация | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по интересующему его вопросу. Материал должен быть изложен в компактном, интересном и доступном виде, что позволит приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада могут быть подготовлены презентации. | Доклад в соответствии с темой ВКР |
| 3. | Подготовка и защита отчета по практике | Письменная работа, состоящая из текста представляющего результаты практики, оформленная в соответствии с требованиями. | Примерные Требования к содержанию и оформлению отчета |

Описание шкал оценивания

| | | |
|--------------------------------|-------------|--|
| ДОКЛАД, ПРЕЗЕНТАЦИЯ | A (90-100%) | Тема доклада является актуальной и соответствует тематике дисциплины. Тема доклада полностью раскрыта. Проанализировано более 10 актуальных источников. Доклад представлен с помощью качественной презентации. Были даны ответы на все дополнительные вопросы. |
| | B (82-89%) | Тема доклада в целом является актуальной и соответствует тематике дисциплины. Тема доклада в целом раскрыта. Проанализировано 7-10 актуальных источников. Доклад представлен с помощью презентации. Были даны ответы на 70-90% дополнительных вопросов. |

| | | |
|---------------------------------|---------------|--|
| | C (75-81%) | Тема доклада в целом соответствует тематике дисциплины. Тема доклада раскрыта не полностью. Проанализировано 3-6 актуальных источников. Доклад представлен без помощи презентации. Были даны ответы на 40-70% дополнительных вопросов. |
| | D (67-74%) | Доклад не отвечает большинству или всем целям/задачам обучения по данной дисциплине. Тема доклада раскрыта слабо. Проанализировано менее 3 актуальных источников. Доклад представлен без помощи презентации. Были даны ответы на менее 40% дополнительных вопросов. |
| | E (60-66%) | Доклад не отвечает целям/задачам обучения по данной дисциплине. Тема доклада не раскрыта. Проанализировано менее 3 актуальных источников. Доклад представлен без помощи презентации. Дополнительные вопросы вызвали затруднение. |
| | F (менее 60%) | Работа отсутствует или полностью не соответствует заданию |
| ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ | A (90-100%) | Обоснованы цели и задачи практики в целом и отдельных аналитических разделов отчета в частности. Предложенные качество и объем материала соответствуют поставленным целям и задачам. Студент демонстрирует понимание ценности полученного теоретического и практического опыта и его места в системе профессиональных трудовых функций. Представлен анализ возможностей и ограничений применяемых в ходе практики методов. Студент демонстрирует творческий подход к анализу полученных результатов и умение формулировать выводы. |
| | B (82-89%) | Защита отчета по практике в основном отвечает заявленным требованиям. |
| | C (75-81%) | Защита отчета по практике в основном отвечает отдельным требованиям, однако имеет недостатки в отношении остальных. |
| | D (67-74%) | Защита отчета по практике не отвечает большинству требований |
| | E (60-66%) | Защита по практике представляет собой крайне слабую работу. |
| | F(менее 60%) | Защита отчета о ходе выполнения практики не соответствует поставленному заданию |

Критерии оценки:

- «зачтено» с рейтинговой оценкой «отлично» выставляется студенту, если сумма баллов за выполненное задание по практике составляет 90% и более;

- «зачтено» с рейтинговой оценкой «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов за выполненное задание по практике от 75% до 89%;

- «зачтено» с рейтинговой оценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов за выполненное задание по практике от 60% до 74%;

- «не зачтено» выставляется студенту, если сумма баллов за выполненное задание по практике менее 60%.

3) Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков в ходе проведения промежуточной аттестации

Требования к содержанию и оформлению отчета

Отчет по преддипломной практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист с подписью руководителя практики от предприятия и печатью является первой страницей отчета о прохождении преддипломной практики;

2. Основная часть должна содержать все необходимые плановые, информационные, аналитические и справочные материалы в соответствии с программой преддипломной практики и включает материалы, отражающие общие сведения об организации, выполненную работу по изучению ее организационной структуры, задач и функций различных отделов, динамики основных экономических показателей и т.д. Отчет должен быть оформлен на рабочем месте и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы студентом в соответствии с программой преддипломной практики.

В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя.

3. Заключение должно содержать краткие выводы о результатах прохождения преддипломной практики, оценку полноты поставленных задач; рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения преддипломной практики.

4. Библиографический список;

5. Приложения к отчету могут содержать: образцы документов, которые магистрант в ходе работы самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие. Кроме того, документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения преддипломной практики.

Изложение материалов в отчете должно быть последовательно,

лаконично, логически связано. Отчет выполняется на компьютере, на одной стороне листа А-4. Отчет может состоять из двух частей: основной и приложений. Объем основной части отчета составляет 10-20 страниц текста. Вторая часть представляет собой приложения к отчету и может включать нормативно-правовые и управленческие акты, программы, планы, аналитические справки, схемы, графики, таблицы и т.д.

Основная часть и приложения к отчету нумеруются сплошной нумерацией. Титульный лист не нумеруется. На титульном листе отчета студент ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом. Титульный лист отчета оформляется по единой форме в соответствии с Положением о практике студентов МГИМО МИД России. Допускается использование цветных рисунков, схем и диаграмм. Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1,5 интервала. Сверху страницы делается отступ примерно 20 мм, слева – 25 мм, справа 15 мм, снизу 20 мм. Абзацные отступы должны быть равны 5 знакам. Нумерация страниц должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы. Текст должен быть разделен на разделы и подразделы (заголовки 1-го и 2-го уровней), в случае необходимости – пункты, подпункты (заголовки 3-го и 4-го уровней). Все заголовки иерархически нумеруются.

Отчет о преддипломной практике представляется руководителю преддипломной практикой от кафедры. Руководитель выявляет, насколько полно и глубоко студент изучил круг вопросов, определенных программой преддипломной практики, и насколько полно и грамотно составил отчетные документы. После проверки, если не требуется доработка представленных материалов, студент допускается к защите преддипломной практики

9. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) официальные документы (в последней редакции):

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая
http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033239&ysclid=l470f09cy_0942139473
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая/
<https://nalog.garant.ru/fns/nk/>
3. Российский статистический ежегодник/
<https://rosstat.gov.ru/folder/210/document/12994>

б) основная литература:

1. Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17390-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535932>
2. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543648>
3. Щеголева, Н. Г. Технологии и финансовые инновации : учебник для вузов / Н. Г. Щеголева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 81 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16353-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544459>

в) дополнительная литература:

1. Гаврилов, Л. П. Цифровой бизнес : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17869-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545098>
2. Ибрагимов, Р. Г. Корпоративные финансы. Финансовые решения и ценность фирмы : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ибрагимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02638-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537496>
3. Евсин, М. Ю. Финансовые рынки : учебное пособие / М.Ю. Евсин, В.А. Спесивцев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 245 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1045026. - ISBN 978-5-16-019253-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2079323>
4. Оценка финансовых активов : учебник / М. А. Федотова, Т. В. Тазихина, Ю. В. Андрианова [и др.] ; под ред. М. А. Федотовой, Т. В. Тазихиной, Ю. В. Андриановой. — Москва : КноРус, 2024. — 242 с. — ISBN 978-5-406-12746-9. — URL: <https://book.ru/book/952426>

5. Носова, С. С., Цифровая экономика : учебник / С. С. Носова, А. В. Путилов, А. Н. Норкина. — Москва : КноРус, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-406-11996-9. — URL: <https://book.ru/book/950238>

2) интернет-ресурсы, базы данных:

1. Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>.
2. Центральный Банк России - <http://www.cbr.ru>.
3. Министерство финансов РФ - <http://www.minfin.ru>.
4. Правительство РФ - <http://www.government.ru>.
5. Министерство экономического развития - <http://www.economy.gov.ru>.
6. Национальное рейтинговое агентство (НРА) <https://www.ra-national.ru/>
7. САТБАСК.RU — Справочник для экономистов <http://www.catback.ru/>
8. Университетская библиотека онлайн - <http://biblioclub.ru/>.
9. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>.
10. ЭБС Юрайт <https://urait.ru/>.
11. ЭБС КноРус <https://book.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид учебных занятий | Организация деятельности обучающегося |
|-------------------------------|--|
| Самостоятельная работа | Знакомство с основной и дополнительной литературой, подготовка конспекта основных положений, терминов, сведений, являющихся основополагающими в этой теме. |
| Подготовка к зачету с оценкой | При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на рекомендуемую основную и дополнительную литературу. |

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Microsoft Office
- 2) Microsoft Windows
- 3) Антивирус Касперского

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| Аудитория | Назначение | Оснащение |
|-----------|------------|-----------|
|-----------|------------|-----------|

| | | |
|--|--|--|
| <p>Учебные аудитории</p> | <p>Аудитории для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, проведения государственной итоговой аттестации</p> | <p>Специализированная мебель и технические средства обучения, демонстрационное оборудование (экран, проектор). Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Лицензионное программное обеспечение. Обеспечено доступом к сети "Интернет" и электронной информационно-образовательной среде</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы/Библиотека (читальный зал)</p> | <p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p> | <p>Специализированная мебель и технические средства обучения. Лицензионное программное обеспечение. Обеспечено доступом к сети "Интернет" и электронной информационно-образовательной среде</p> |

13. Лист регистрации внесенных изменений
в программу преддипломной практики
образовательной программы по направлению подготовки
38.04.01 «Экономика»

Программа курса актуализирована на 20___/20___ уч. год.
Протокол заседания кафедры №___ от «___» _____ 20___ года.

Программа курса актуализирована на 20___/20___ уч. год.
Протокол заседания кафедры №___ от «___» _____ 20___ года.