

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КАЗАХСТАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по развитию

А. В. Мальгин

«20» февраля 2025 г.

**Рабочая программа производственной практики
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль) подготовки

«Мировые минерально-сырьевые и энергетические рынки»

Квалификация – *Бакалавр*

Форма обучения – *очная*

Астана – 2025

Рабочая программа производственной практики по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) программы «Мировые минерально-сырьевые и энергетические рынки» составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (ОС ВО МГИМО МИД России) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Содержание

стр.

1. Общие положения
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре магистерской программы.
4. Структура и содержание практики
5. Методические указания по оформлению отчетной документации по практике
6. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики
7. Материально-техническое обеспечение практики

1. Общие положения

Программа производственной практики - научно-исследовательской работы составлена в соответствии с нормативными требованиями, установленными собственным образовательным стандартом высшего профессионального образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденному решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 года № 07/21.

Содержание производственной практики - научно-исследовательской работы определяется требованиями собственного образовательного стандарта высшего профессионального образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 года № 07/21, Положением о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утвержденным решением Ученого совета от 30 октября 2020 г., иными локальными актами МГИМО МИД России с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Программа определяет цели, задачи и место производственной практики - научно-исследовательской работы в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) «Мировые минерально-сырьевые и энергетические рынки», направления подготовки 38.03.01 Экономика, требования к результатам практики, ее объем, содержание и формы проведения, отчетность и учебно-методическое обеспечение.

Целью производственной практики - научно-исследовательской работы является овладение обучающимися основными приемами ведения научно-исследовательской деятельности и формирование у них профессионального мировоззрения в области экономики, практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и подготовки выпускной квалификационной работы в соответствии с направлением подготовки.

Задачи производственной практики:

- систематизация и закрепление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе научно-теоретического обучения;
- овладение современными методами и методологией научного исследования;
- обретение опыта научной и аналитической деятельности, формулирования научных гипотез, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях, используемых при проведении научных исследований;
- формирование у обучающихся навыков самообразования и самосовершенствования;
- сбор, систематизация и обобщение материала для написания выпускной квалификационной работы.

Основные характеристики производственной практики - научно-исследовательской работы:

- 1) вид практики: производственная;
- 2) тип практики: научно-исследовательская работа;
- 3) форма проведения практики – проводится дискретно;
- 4) способ проведения практики: стационарная.

Место проведения практики.

Производственная практика проводится в подразделениях научных и образовательных организаций, база которых позволяет надлежащим образом обеспечить организацию практики в соответствии с поставленными целями и задачами настоящей программы и с учетом профильной направленности подготовки бакалавров.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по практике,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Индикаторы достижения компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК.-1.1 Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Знания: основных способов поиска необходимой информации Умения: осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи Навыки: применения поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач
		ИУК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	Знания: основ анализа доступных источников информации Умения: разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации Навыки: применения решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
		ИУК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой	Знания: основных принципов постановки задач и выработки решений Умения: выбирать

		выбор	оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор Навыки: применения системного подхода для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	Знания: базовых принципов постановки задач и выработки решений Умения: понимать базовые принципы постановки задач и выработки решений Навыки: определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК-2.2 Умеет выбирать оптимальные решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знания: основных способов решения задач Умения: выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Навыки: применения оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	ИУК-6.1. Знает принципы самоорганизации и саморазвития, оценивает и эффективно	Знания: способов и методов использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития

	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	использует временные ресурсы	Умения: выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определять реалистические цели профессионального роста Навыки: управления своим временем и выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		ИУК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	Знания: основы образования и саморазвития Умения: планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда Навыки: определения и реализации приоритетов собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки
ПК-1	Способен, используя российские и зарубежные источники информации, осуществлять сбор, обработку и систематизацию данных для подготовки информационного обзора и/или	ИПК.-1.1 Знает современные приемы и способы сбора, обработки и систематизации данных для подготовки необходимой информации	Знания: методов поиска, сбора, анализа, обработки и систематизации данных Умения: осуществлять сбор информации для подготовки необходимой информации Навыки: осуществления сбора, обработки и анализа

аналитического отчета, в том числе с применением информационных технологий		данных для подготовки необходимой информации
	ИПК-1.2 Умеет использовать источники экономической и финансовой информации для системного анализа социально-экономической ситуации	Знания: информационной и библиографической культуры Умения: использовать российские и зарубежные источники экономической и финансовой информации для системного анализа социально-экономической ситуации Навыки: применения знаний в области экономического и финансового анализа при решении прикладных задач
	ИПК-1.3 Владеет навыками использования информационных технологий при подготовке информационных обзоров и /или аналитических отчетов	Знания: информационно-коммуникационных технологий и библиографической культуры Умения: использовать информационно-коммуникационные технологии и библиографическую культуру при подготовке информационных обзоров или аналитических отчетов Навыки: владеть информационно-коммуникационными технологиями и библиографической культурой

ПК-2	Способен составлять, анализировать и интерпретировать бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия решений в профессиональной деятельности	ИПК-2.1 Знает порядок формирования бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности	Знания: основные показатели, отражаемые в бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности порядок формирования бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности, требования к представлению информации в бухгалтерском учете и статистике и ее назначение Умения: организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского и статистического учета Навыки: формирования отчетной информационной системы для внутреннего и внешнего пользования
		ИПК-2.2 Умеет формировать показатели, отражаемые в бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности	Знания: основные показатели, отражаемые в бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности порядок формирования бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности, требования к представлению

			<p>информации в бухгалтерском учете и статистике и ее назначение</p> <p>Умения: организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского и статистического учета</p> <p>Навыки: формирования отчетной информационной системы для внутреннего и внешнего пользования</p>
		<p>ИПК-2.3 Владеет навыками анализа бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности для принятия решений в профессиональной деятельности</p>	<p>Знания: методик анализа бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Умения: использовать методики анализа для обработки бухгалтерских (финансовых) и статистических данных, анализировать результаты расчетов и применять полученные выводы для принятия решения в профессиональной деятельности</p> <p>Навыки: расчета бухгалтерских (финансовых) и статистических показателей, анализа и обоснования полученных результатов</p>

ПК-9	Способен собирать, анализировать и интерпретировать информацию в области финансовых и валютно-кредитных отношений, оценивать полученные результаты	ИПК-9.1 Понимает основные принципы формирования современных международных валютно-финансовых отношений	Знания: основных принципов формирования современных международных валютно-кредитных и финансовых отношений, методов и способов сбора, анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации в области современных финансовых и валютно-кредитных отношений, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности Умения: правильно применить основные принципы формирования современных международных валютно-кредитных и финансовых отношений, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию в области современных финансовых и валютно-кредитных отношений, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности Навыки: анализа, представления и интерпретации
------	--	--	--

			<p>финансовой, бухгалтерской и иной информации в области современных финансовых и валютно-кредитных отношений, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности</p>
		<p>ИПК-9.2 Использует инструментарий современных международных финансов для достижения экономических целей работодателей</p>	<p>Знания: инструментария современных международных валютно-кредитных отношений и современных международных финансов для достижения поставленных экономических целей Умения: использовать необходимый инструментарий современных международных валютно-кредитных отношений и современных международных финансов для достижения поставленных экономических целей Навыки: использования инструментария современных международных валютно-кредитных отношений и современных международных финансов для достижения</p>

			поставленных экономических целей
ПК-10	Способен оценивать экономическую эффективность и определять совокупность рисков, влияющих на принятие инвестиционных решений на международных валютно-финансовых рынках и принимать такие решения	ИПК-10.1 Применяет методы оценки экономической эффективности и финансовых рисков, присущих реализации инвестиционных решений на международных валютно-финансовых рынках	Знания: методов оценки экономической эффективности и валютных, кредитных и финансовых рисков, присущих реализации инвестиционных решений на международных кредитных и валютно-финансовых рынках, и определения совокупности рисков, влияющих на принятие инвестиционных решений на международных валютно-финансовых рынках Умения: оценивать экономическую эффективность и валютные, кредитные и финансовые риски, присущие реализации инвестиционных решений на международных кредитных и валютно-финансовых рынках, определять совокупности рисков, влияющих на принятие инвестиционных решений на международных кредитных и валютно-финансовых рынках и принимать инвестиционные решения Навыки: оценки экономической

			<p>эффективности и оценки валютных, кредитных и финансовых рисков, присущих реализации инвестиционных решений на международных кредитных и валютно-финансовых рынках, и определения совокупности рисков, влияющих на принятие инвестиционных решений на международных кредитных и валютно-финансовых рынках</p>
		<p>ИПК-10.2 Использует финансовые инструменты для принятия инвестиционных решений на международных валютно-финансовых рынках</p>	<p>Знания: критериев и механизмов отбора валютно-финансовых и кредитных инструментов для принятия инвестиционных решений на международных кредитных и валютно-финансовых рынках Умения: оценивать валютно-финансовые и кредитные инструменты для принятия инвестиционных решений на международных кредитных и валютно-финансовых рынках Навыки: отбора валютно-финансовых и кредитных инструментов для принятия инвестиционных</p>

			решений на международных кредитных и валютно-финансовых рынках и повышения их эффективности
ПК-11	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ИПК-11.1 Знает методы сбора и анализа информации для решения экономических задач	Знания: способов обработки и группировки экономической информации комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия Умения: использовать результаты экономического анализа для выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия Навыки: формирования выводов и предложений повышения эффективности хозяйственной деятельности на основе результатов экономического анализа
		ИПК-11.2 Умеет осуществлять поиск, сбор и анализ данных, необходимых для решения экономических задач	Знания: методов и способов анализа хозяйственной деятельности организаций как субъектов исследуемых рынков Умения: использовать методы и способы анализа хозяйственной деятельности организаций на основе

			бухгалтерского учета и финансовой отчетности с целью выявления резервов повышения эффективности деятельности организации Навыки: применения методов и методик анализа организаций и их деловой среды
		ИПК-11.3 Владеет современными инструментами анализа и обработки данных для решения экономических задач на основе применения современных технологий	Знания: современные инструменты анализа обработки данных, применяемых при анализе деятельности организаций для принятия эффективных управленческих решений Умения: проводить анализ и обработку данных с применением современных инструментов и компьютерных технологий и делать выводы по полученным данным Навыки: анализа деятельности организации с применением современных инструментов и технологий
ПК-12	Способен на основе типовых методик и (или) действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие	ИПК-12.1 Знает типовые методики и источники нормативно-правовой информации	Знания: типовых экономических методик и нормативно-правовых документов и иных регламентирующих документов в области анализа деятельности организации Умения: использовать

деятельность хозяйствующих субъектов		знания нормативно-правовой базы с целью анализа предприятия Навыки: применения основных нормативно-правовых и методических документов при анализе деятельности организации
	ИПК-12.2 Умеет использовать нормативно-правовые акты в своей деятельности	Знания: нормативно-правовых основ ведения учета и составления отчетности как источника информации для проведения анализа деятельности организации Умения: применять знания нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета и анализа деятельности компании Навыки: использовать знания нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета и анализа деятельности компании
	ИПК-12.3 Рассчитывает на основе типовых методик и (или) действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих	Знания: действующие методики и приемов расчета основных экономических показателей, характеризующих деятельность организации Умения: осуществлять анализ деятельности организации и расчет основных

		субъектов	экономических показателей, характеризующих деятельность организации Навыки: аналитической работы с экономическими показателями, характеризующими деятельность организации на основе имеющихся знаний в области бухгалтерского учета и экономического анализа
ПК-13	Способен оценивать и прогнозировать динамику экономических показателей стран и хозяйствующих субъектов, процессов и тенденций экономического развития	ИПК-13.1 Знает основные количественные и качественные методы анализа экономических показателей на микро- и макроуровнях	Знания: основных методов анализа бухгалтерской, финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности организации Умения: выбрать и применить оптимальные методы анализа бухгалтерской, финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности организации Навыки: анализа бухгалтерской и финансовой отчетности организации
		ИПК-13.2 Умеет применять количественные и качественные методы анализа экономических показателей на	Знания: анализа бухгалтерской, финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности организации

		<p>микро- и макроуровнях</p>	<p>Умения: выбрать и применить оптимальные методы анализа бухгалтерской, финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности организации Навыки: анализа бухгалтерской и финансовой отчетности организации</p>
		<p>ИПК-13.3 Владеет навыками использования инструментария и методологии расчетно-аналитической работы с экономической информацией, полученной из международных баз данных, для оценки и прогноза динамики показателей, процессов и тенденций экономического развития на микро- и макроуровнях</p>	<p>Знания: современных инструментов и методологии расчетно-аналитической работы и прогнозирования возможного экономического развития Умения: интерпретировать и результаты расчетно-аналитической работы и представить прогноз процессов возможного экономического развития Навыки: использования результатов расчетно-аналитической работы с целью оценки и прогнозирования процессов экономического развития на микро- и макроуровнях</p>

3. Место практики в структуре магистерской программы.

Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практика».

Для проведения научно-исследовательской работы требуются компетенции, полученные ранее при изучении дисциплин экономического профиля и закрепленные при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Знания, умения и навыки, полученные в ходе научно-исследовательской работы, являются необходимой основой для прохождения преддипломной практики, а полученные в ходе научно-исследовательской работы результаты необходимы для подготовки выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательская работа проводится на 4 курсе в 8 семестре.

4. Структура и содержание практики

4.1. Объем практики и ее продолжительность:

Объем практики составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность практики 4 недели.

4.2. Объём практики по видам работ (в часах)

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	252	6
Контактная работа, всего	2	
В том числе аудиторная работа	2	
Самостоятельная работа, всего	250	
в том числе: Вид промежуточной аттестации (Зачет/Зачет с оценкой)	Зачет с оценкой	

4.3 Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы	трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа, часы	В том числе аудиторная работа, часы	Самостоятельная работа, часы
Подготовительный этап	Консультация по организации практики, получение индивидуального задания на практику. Ознакомительные и консультативные мероприятия, в том числе инструктаж по технике безопасности, ознакомление с местом практики и правилами внутреннего распорядка.	2	2	4
Основной этап (производственный и аналитический)	Выполнение индивидуального задания и участие в мероприятиях по месту прохождения практики. Сбор и анализ практического материала.	0	0	240
Заключительный этап (отчетный)	Подготовка отчетной документации и защита результатов практики	0	0	6

Научно-исследовательская работа организуется в соответствии с логикой исследовательской деятельности и включает: определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме; составление библиографии и тезауруса исследования; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; собственно проведение исследования, анализ и обобщение его результатов; оформление результатов исследования.

Обучающиеся работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, анализируют

результаты экономических исследований, консультируются с научным руководителем.

Руководитель научно-исследовательской работы разъясняет порядок ее выполнения, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые обучающиеся должны представить в конце научно-исследовательской работы.

4.4. Организация и руководство практикой

Руководитель производственной практики обеспечивает непрерывность и последовательность овладения обучающимися практическими умениями и навыками научно-исследовательской работы в соответствии с данной программой.

Для организации, проведения и контроля прохождения научно-исследовательской работы назначается руководитель практики из числа ведущих преподавателей кафедры. Руководители практики участвуют в составлении программы практики, организуют работу по ее проведению, участвуют в процедуре ее итоговой защиты.

За руководителем производственной практики закрепляются следующие полномочия:

- проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы производственной практики - научно-исследовательской работы;
- осуществлять постановку задач по самостоятельной работе студентов в период научно-исследовательской работы, оказывать соответствующую консультационную помощь;
- осуществлять систематический контроль за ходом научно-исследовательской работы;
- проверять качество подготовленной обучающимися отчетной документации;
- по результатам научно-исследовательской работы готовить отзыв о научно-исследовательской работе;

- оказывать помощь обучающимся по всем вопросам, связанным с научно-исследовательской работой.

Во время практики обучающийся обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка базы прохождения практики;
- своевременно выполнять все виды работ;
- по завершению практики своевременно предоставлять отчетную документацию, на основании которой оценивается общий объем выполненной работы и степень ее эффективности и значимости.

Обучающийся имеет право:

- пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и услугами филиала Университета, необходимыми для выполнения индивидуального задания во время практики и для подготовки отчетной документации по ней;
- по всем вопросам, возникающим в процессе практики обращаться к руководителю практики.

5. Методические указания по оформлению отчетной документации по практике

5.1. Содержание и оформление дневника по практике

В дневник записывается календарный план прохождения практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). В дальнейшем в дневник записываются все реально выполняемые практикантом виды работ. Записи делаются каждый день. В дневнике также отмечается участие в общественной работе, производственные экскурсии, присутствие на производственных совещаниях, предусмотренные программой практики.

По окончании периода практики обучающийся подает дневник на подпись руководителю практики.

5.2. Общие требования, структура и оформление отчета о прохождении практики

Результаты научно-исследовательской работы обучающийся обобщает в виде письменного отчета. Отчет о прохождении производственной практики научно-исследовательской работы является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им навыки и знания.

Отчет должен содержать титульный лист установленного образца с подписью руководителя практики.

Отчет оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно.

Отчет составляется в соответствии с настоящей программой практики.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и может сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

Материал в отчете представляется в следующей последовательности:

- титульный лист;
- содержание отчета;
- приложения.

Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано. Отчет выполняется на компьютере, на одной стороне листа А-4. Таблицы и схемы могут быть выполнены на листах иного формата, но должны быть аккуратно сложены по формату А-4.

Отчет может состоять из двух частей: основной и приложений. Объем основной части отчета составляет 10-20 страниц текста. Вторая часть представляет собой приложения к отчету и может включать нормативно-

правовые и управленческие акты, программы, планы, аналитические справки, схемы, графики, таблицы и т.д.

Основная часть и приложения к отчету нумеруются сплошной нумерацией. Титульный лист не нумеруется.

На титульном листе отчета обучающийся ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом.

Допускается использование цветных рисунков, схем и диаграмм.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1,5 интервала. Сверху страницы делается отступ примерно 20 мм, слева – 25 мм, справа 15 мм, снизу 20 мм. Абзацные отступы должны быть равны 5 знакам.

Нумерация страниц должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы.

Текст должен быть разделен на разделы и подразделы (заголовки 1-го и 2-го уровней), в случае необходимости – пункты, подпункты (заголовки 3-го и 4-го уровней). Все заголовки иерархически нумеруются. Номер помещается перед названием, после каждой группы цифр ставится точка. В конце заголовка точка не ставится.

Отчет о практике представляется руководителю практики. Руководитель выявляет, насколько полно и глубоко обучающийся изучил круг вопросов, определенных данной программой и насколько полно и грамотно составил отчетные документы. После проверки, если не требуется доработка представленных материалов, обучающийся допускается к защите.

5.3. Требования к отзыву о работе практиканта с места прохождения профессиональной практики

В отзыве должны быть указаны фамилия, инициалы обучающегося. В отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы производственной практики, отношение обучающегося к выполнению заданий, полученных в период ее прохождения, оценка работы студента в период практики;
- проявленные обучающимся интеллектуальные, профессиональные и личностные качества.

6. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики

6.1 Нормативно-правовые акты, ведомственные и корпоративные документы

1. Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся")
2. Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утверждено решением Ученого совета протокол № 02/20 от 30 октября 2020г.
3. ГОСТ 7.32 – 2017 Отчет о научно-исследовательской работе: структура и правила оформления.
4. Положение о промежуточной аттестации обучающихся МГИМО МИД России протокол №03/20 от 17 декабря 2020 г. № 01/17.

6.2 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 264 с. –URL: <https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1157859>
2. Салихов В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Салихов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 150 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=455511

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511>

Дополнительная литература

1. Розанова Н.М. Научно-исследовательская работа студента : учебно-практическое пособие. – Москва : КноРус, 2018. – 256 с. – URL:

<https://bibliocatalog.mgimo.ru:2499/book/917087>

2. Введение в профессию «Финансист»: Основы профессиональной деятельности, организация Технологической (проектно- технологической практики) : учебник / под ред. Слепова В.А. – Москва : КноРус, 2019. – 144 с. – URL:

<https://bibliocatalog.mgimo.ru:2499/book/930700>

3.. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 208 с. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684505>

https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=684505

Интернет-ресурсы, базы данных

№	Наименование баз данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристика ресурса
1	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.).
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 100 тыс. наименований).
3	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 8 тыс. учебников и монографий.

6.3 Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Для научно-исследовательской работы используется комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе, Microsoft Office, включающий текстовый редактор Microsoft Word, позволяющий создавать документы любой сложности; табличный редактор для представления и обработки данных в виде таблиц Microsoft Excel; графический пакет для создания презентаций и слайд-фильмов Microsoft PowerPoint.

Кроме того, проведение научно-исследовательской работы подкрепляется доступом к профессиональным базам данных и информационным справочным системам

7. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения научно-исследовательской работы используются аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами, служащими для выполнения заданий, полученных в период прохождения практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.